

- 본 지침은 충북대학교 평생사제제 운영 규정 제9조를 근거로 하여  
“평생사제제 운영에 필요한 세부사항을”을 정함

## 1. 목적

- 입학에서 졸업까지 학업·진로·취업상담 등 평생사제제도의 효율적 운영을 위한 세부사항을 정하는데 목적이 있다.

## 2. 적용대상

### 가. 적용대상자

2011학년도 이후 모든 신입학생으로 하며, 2011학년도 이후 편입학, 재입학생은 2011학번 이후 대상자로 한다.

(단, 수의학과 및 의학과는 2013학번부터 적용한다.)

### 나. 적용제외자

특성화고졸재직자전형★ 및 계약학과☆ 입학생은 평생사제제를 적용하지 아니한다.

★ 「수시·정시 신입생 모집요강」 특성화고졸재직자전형 모집단위 참조

☆ 「충북대학교 계약학과 등 설치 및 운영 규정」 명칭 참조

## 3. 교과목 이수

### 가. 이수방법

- 1) 평생사제제 상담 학생은 총 8회(한 학기당 1회 권장) 이상 상담지도를 받는 것을 원칙으로 하고, 평생사제제 지도교수와 4회 이상 상담을 필수로 하며, 그 외 상담은 연계상담으로 대체할 수 있다.

### 나. 수강신청

- 1) 평생사제제 적용 학생은 졸업(수료) 직전학기에 『진로개발 및 상담』 교과목을 수강한다.

- 2) 졸업(수료) 직전학기에 상담 횟수를 미충족한 학생은 졸업학기에 부족한 상담횟수를 충족시켜야 한다.

#### 다. 성적처리

- 1) 졸업(수료) 직전학기에 상담기준횟수 충족 여부를 확인하여 졸업 인정교과목 『진로개발 및 상담』을 취득(Pass) 또는 미취득(Fail) 방식으로 평가한다.
- 2) 상담기준횟수를 충족한 휴학생은 성적처리를 하지 않고 복학한 학기로 유예한다.

### 4. 지도교수별 학생 배정

#### 가. 학생 배정

- 1) 신입생의 경우 각 학과(부) 학생을 교수 수로 균등하게 배정하고 배정 내역을 개신누리에 입력한다.
- 2) 학생 의사의 반영여부 등은 학과(부)에서 따로 정할 수 있다.
- 3) 학부의 경우에는 1학년 때 가배정하고 전공 확정 후 재배정한다.
- 4) 복학, 전과 및 재입학, 편입학 학생의 지도 교수 배정은 학과에서 따로 정할 수 있다.

#### 나. 지도교수 배정

- 1) 지도교수의 배정 기준은 학과에서 따로 정한다. 다만, 동아리가 있는 학과에서는 동아리 지도교수를 우선 배정할 수 있다.
- 2) 부득이한 사유로 인하여 학생지도를 할 수 없는 경우에는 학과의 결정에 따라 타 교수에게 학생지도를 위임할 수 있으며, 부재사유 종료 후 당초 지도 교수가 지도하는 것을 원칙으로 한다.

#### 다. 지도교수 변경

- 1) 지도교수의 변경 등 세부적인 사항은 학과에서 따로 정할 수 있다.
- 2) 학기 중 전임교원의 퇴직이나 신규채용 등 신분에 변동이 있을 경우 학생 배정과 지도교수 변경은 학과에서 따로 정할 수 있다.

## 5. 평생사제제 상담인정

### 가. 평생사제상담(지도교수상담)

1) 평생사제상담의 종류는 다음과 같다.

- ① 학부생 상담
- ② 대학원생 상담
- ③ 동아리 상담
- ④ 경영인증 상담
- ⑤ 다전공(연계전공) 상담
- ⑥ 졸업생 상담

2) 지도교수는 상담의 효과를 높이기 위하여 개인상담 또는 집단상담 형태로 운영할 수 있다.

3) 개인상담 결과는 지도교수 또는 학생이 입력한다. 학생이 입력한 경우 지도교수가 이를 확인 후 승인해야 실적으로 인정받을 수 있다.

4) 집단상담 결과는 지도교수가 직접 입력해야 하며, 학생 수는 20명을 초과 할 수 없다.

5) 국내·외 파견 및 교환학생 선발 등 부득이한 사유로 대면상담이 어려운 경우 온라인으로 상담을 할 수 있다.

### 나. 평생사제 연계상담

1) 평생사제 연계상담이란 평생사제상담(지도교수상담) 외에 전문적이고 심층적인 상담이 필요한 경우 이를 지원하는 상담기관에 방문하고 상담을 완료한 경우에 한하여 평생사제제 상담실적으로 인정하는 제도이다.

2) 평생사제 연계상담의 종류는 다음과 같다.

- ① 취업지원본부의 진로·취업상담
- ② 학과(조교) 및 학사지원과(종합서비스센터)의 학사상담
- ③ 동아리 지도교수의 동아리상담
- ④ 창업지원단(창업교육센터)의 창업상담

- ⑤ 창의융합교육본부의 글쓰기상담
  - ⑥ 장애지원센터의 장애학생지원상담
  - ⑦ 국제교류본부의 외국인학생상담
  - ⑧ 그 밖의 평생사제 운영위원회에서 인정하는 상담
- 3) 연계상담은 효과를 높이기 위하여 개인상담 또는 집단상담 형태로 운영할 수 있다.
  - 4) 상담 결과는 각 부서 담당자, 동아리 지도교수가 입력하며 지도교수가 이를 확인 후 승인해야 실적으로 인정받을 수 있다.
  - 5) 상담 내용 입력 시 학생의 동의를 얻어야 하며 학생의 요구에 따라 상담내용은 기록하지 않을 수 있다.

다. 편입생, 재입학생, 교환학생 및 전과생

- 1) 편입생, 재입학생, 교환학생은 인정받은 한 학기당 상담횟수 1회를 실적으로 인정받을 수 있다.
- 2) 전과한 학생은 전과하기 전(前) 학과에서 받은 상담내역을 승계한다.

## 6. 상담내용 입력 방법

- 학교 홈페이지 개신누리 로그인 → 교원서비스 → 개신인재양성 → 평생사제 지도/상담

## 7. 상담내용의 실적관리 및 조회

- 상담실적은 개신누리에서 통합하여 관리한다.
- 학생은 매학기 상담 내역을 개신누리에서 확인하고 부족한 상담 횟수는 다음 학기에 보충하여야 한다.
- 학생은 지도교수의 프로필, 지도교수 시간표 등 지도교수와 관련된 자료를 검색할 수 있으며 수시 상담이 가능하도록 본인의 연락처와 이메일 주소 등 개인정보를 개신누리에 입력 및 수정하여야 한다.
- 지도교수는 상담 내용을 비롯한 상담과 관련된 사항을 개신누리에서 조회 활용할 수 있다.

## 8. 상담실적 결과에 대한 조치

- 당해 학기 상담을 받지 않은 학생은 성적확인 등 학사정보 이용의 불이익과 수강 신청 및 장학금 수혜 등을 제한 할 수 있다.
- 평생사제제 상담 실적은 교원 업적평가에 반영할 수 있으며, 실적이 우수한 지도교수에게 인센티브를 지급할 수 있다.

## 9. 상담 불편 신고제 운영

- 학생이 상담을 받고자 신청하여도 지도교수의 사유로 인하여 상담지도가 이루어지지 않는 경우, 학생은 소속 학과(부)장 및 대학장에게 사유서를 제출하여 적절한 조치를 요구할 수 있으며, 해당 학과(부)장 및 대학장은 사유를 파악하여 상담이 원활히 이루어질 수 있도록 적절한 조치를 취해야 한다.
- 불편사항의 신고에 대하여 평생사제 운영위원장은 진상을 파악하여 이를 운영위원회에서 심의할 수 있다.

## 10. 졸업 후 지도교수와 학생간의 평생사제 체제 구축

- 재학당시 지도교수는 학생이 졸업 후까지도 지도교수 체제를 유지하고 학과를 중심으로 동문회와 연계하여 졸업생에 대한 데이터를 축적하고 연계체계를 구축할 수 있다.
- 각 학과(부)에서는 졸업생에 대한 재교육 및 상담 프로그램을 운영 할 수 있다.
- 졸업생과의 상담 실적은 교수업적평가 및 학과평가 등에 반영할 수 있다.

## 11. 상담 소요경비의 지급 등

- 지도교수에게는 예산의 범위 내에서 상담 소요경비를 지급할 수 있다.

## 12. 학생 신상정보의 보호

- 지도교수는 학생 신상정보에 관한 모든 사항을 『개인정보 보호법』에 의거하여 비밀을 준수하고 안전하게 관리하여야 한다.
- 학생의 개인정보는 평생사제제의 운영 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하여서는 아니 된다.

### 13. 대체교과목 신설

- 부득이하게 졸업 전 상담횟수를 채울 수 없는 학생에 한하여 대체교과목 『직업과 사회진출』 수강시 평생사제제를 이수한 것으로 본다.

부 칙(제정 2011. 4. 22.)

이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(개정 2011. 11. 17.)

이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(개정 2013. 3. 5.)

이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(개정 2014. 10. 24.)

이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(개정 2018. 2. 19.)

이 지침은 2018년 3월 1일부터 시행한다.

부 칙(개정 2020. 2. 25.)

이 지침은 공포한 날부터 시행한다.

부 칙(개정 2020. 8. 13.)

제1조(시행일) 이 지침은 2020년 9월 1일부터 시행한다.

제2조(경과조치) 2020학년도 2학기에 한하여 평생사제제 상담 14회를 충족한 졸업(수료) 직전학기 학생에게는 「진로개발 및 상담」 교과목명으로 일반선택 1학점을 부여한다.